WÓJT GMINY LUZINO
ul. Ofiar Stutthofu 11
84-242 LUZINO

Zarządzenie Nr 27 / 2018
Wójta Gminy Luzino
z dnia 18 czerwca 2018 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola Publicznego w Luzinie.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000), art. 63 ust. 1 i 10, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996, 1000) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

Wójt Gminy Luzino
zarządza, co następuje:

§1

1. Zarządza się przeprowadzenie postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola Publicznego w Luzinie.
2. Warunki oraz tryb postępowania konkursowego określa ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Ogłoszenie o konkursie zostaje zamieszczone na stronie internetowej gminy (www.luzino.eu), w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.luzino.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Luzino przy ul. Of. Stutthofu 11.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
inż. Mirosław Wejer

Załącznik do Zarządzenia Nr 27/2018
Wójta Gminy Luzino
z dnia 18 czerwca 2018 roku

Ogłoszenie o konkursie

Wójt Gminy Luzino

ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola Publicznego w Luzinie.

I. Organ prowadzący: Gmina Luzino.

II. Nazwa i adres przedszkola: Gminne Przedszkole Publiczne w Luzinie, ul. Wilczka 4, 84 – 242 Luzino.

III. Wymagania wobec kandydata.

Do konkursu może przystąpić:

1. **osoba, będąca nauczycielem mianowanym lub dyplomowanym, która spełnia następujące wymagania:**

   1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej, bądź tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej,
   2) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
   3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
   4) uzyskała:
      a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
      b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo,
      c) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej,

      przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora bądź powierzeniem stanowiska dyrektora, jeżeli nie przeprowadzono konkursu (art. 63 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe),
   5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

6) ma pełna zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
7) nie była prawomocnie ukarana karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018r. poz. 967), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017. poz. 2183 ze zm.) oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne, przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne,
8) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
1) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1311 ze zm.),
10) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931),

2. osoba, niebędąca nauczycielem, która spełnia następujące wymagania:

1) posiada obywatelstwo polskie, z tym, że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej,
2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny,
3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
4) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych
7) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
8) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1311 ze zm.),
10) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931).

IV. Wymagane dokumenty. Oferty osób przystępujących do konkursu zawierają:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły,
2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
   a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
   b) stażu pracy dydaktycznej w przypadku nauczyciela akademickiego albo
   c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
   a) imię (imiona) i nazwisko,
   b) datę i miejsce urodzenia,
   c) obywatelstwo,
   d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt „2": świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów poświadczających okres zatrudnienia,
5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
8) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931) – w przypadku cudzoziemca,
9) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
10) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018r. poz. 967) lub w art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017. poz. 2183 ze zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
11) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
12) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
13) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

14) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1311 ze zm.),
15) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017r. poz. 2186 ze zm.), w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) i ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000).

V. Pozostałe informacje:

1. **Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym, telefonem do kontaktu, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola Publicznego w Luzinie", w terminie do dnia 20 lipca 2018 roku do godziny 13^{00} w Kancelarii Urzędu Gminy w Luzinie ul. Of. Stutthofu 11, 84 – 242 Luzino (pokój nr 3).**
2. **Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**
3. **Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja powołana przez Wójta Gminy Luzino odrębnym zarządzeniem.**
4. **O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.**
5. **Ogłoszenie o konkursie zostaje zamieszczone na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Luzino przy ul. Of. Stutthofu 11.**
6. **Informujemy, że zgodnie z art. 13 z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.):**
   a) Administratorem danych osobowych kandydata na stanowisko dyrektora jest Urząd Gminy Luzino, ul. Of.Stutthofu 11, 84 – 242 Luzino, reprezentowany przez Wójta Gminy Luzino.
   b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych inspektor.abi@gmail.com
   c) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań na podstawie art. 6 ust. 1 lit „a" i „c" oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. „g" ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r.
   d) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawione do uzyskania danych wyłącznie na podstawie przepisów prawa.
   e) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla przeprowadzenia postępowania konkursowego.
   f) Zakres danych osobowych, niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia postępowania konkursowego jest wymagany przepisami prawa i jest określony w § 1 ust. 2 pkt 4 lit „c" rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia

11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

g) Kandydatowi na stanowisko dyrektora przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania,
h) Kandydatowi na stanowisko dyrektora przysługuje prawo usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Złożenie żądania skorzystania z wyżej wymienionych uprawnień, spowoduje automatyczna rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu konkursowym.
i) Kandydatowi na stanowisko dyrektora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) co do sposobu i zakresu przetwarzania jego danych osobowych.
j) Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie zakwalifikowanych do zatrudnienia będą przechowywane nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia konkursu, zgodnie z zasadami określonymi w art. 15 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.).
k) Dane osobowe kandydatów nie zakwalifikowanych do zatrudnienia, po okresie wymienionym w pkt. „j" nie będą przetwarzane w sposób aktywny.
l) Dane osobowe osoby zatrudnionej, przekazane administratorowi danych w postępowaniu konkursowym zostaną włączone do akt personalnych.

WÓJT
inż. Mirosław Wejer