

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Dobry start - program rozwoju przedszkoli Gminy Luzino”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu „Dobry start - program rozwoju przedszkoli Gminy Luzino”, dalej zwanego jako „Projekt”.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego, w ramach Działania 3.1 „Edukacja Przedszkolna” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest od 16 czerwca 2018 roku do 28 lutego 2021 roku.
4. Działania będą realizowane dla Beneficjentów Ostatecznych, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 5 w sześciu Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego (dalej OWP), dla których organem prowadzącym jest Gmina Luzino zlokalizowanych przy następujących szkołach podstawowych:
 - Szkoła Podstawowa nr 1 w Luzinie,
 - Szkoła Podstawowa w Sychowie,
 - Szkoła Podstawowa w Wyszecinie,
 - Szkoła Podstawowa w Barłominie,
 - Szkoła Podstawowa w Kębłowie,
 - oraz Gminne Przedszkole Publiczne w Luzinie.
5. Rekrutacja oparta jest na zasadzie równych szans w tym równości ze względu na wiek i płeć.
6. Rekrutacja odbywa się na terenie OWP biorących udział w projekcie zgodnie z niniejszym Regulaminem.
7. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu – Urząd Gminy Luzino, Referat Inwestycyjno-Eksploatacyjny, ul. Of. Stutthofu 11, 84-242 Luzino.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny
- **RPO** – Regionalny Program Operacyjny
- **UP** – Uczestnik Projektu – uczestnik zajęć rozwijających, wsparcia dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz szkoleń dla nauczycieli
- **SPE** – Specjalne potrzeby edukacyjne
- **PPP** – Poradnia psychologiczno-pedagogiczna
- **WoD** – Wniosek o dofinansowanie projektu
- **Beneficjent** – Realizator Projektu – Gmina Luzino
- **Biuro projektu** – Urząd Gminy Luzino, Referat Inwestycyjno-Eksploatacyjny, ul. Of. Stutthofu 11, 84-242 Luzino

§ 3

Cel projektu

1. Celem głównym projektu jest utworzenie 10 trwałych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Luzino od roku szkolnego 2018/2019.
2. W projekcie zaplanowano działania mające na celu podniesienie wiedzy i potencjału edukacyjnego dzieci wszystkich OWP podlegających pod Gminę Luzino poprzez objęcie ich wsparciem w postaci dodatkowych zajęć, a także trwała poprawa atrakcyjności i efektywności zajęć dzięki doposażeniu bazy dydaktycznej oraz podniesieniu kompetencji nauczycieli.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Wsparcie zaplanowane w Projekcie obejmuje zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe oraz zajęcia dla dzieci SPE. Projekt obejmuje:
 - a) Zajęcia logopedii 15h/gr;
 - b) Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 15h/gr;
 - c) Zajęcia gimnastyki korekcyjnej 15h/gr;
 - d) Zajęcia indywidualne dla dzieci z niepełnosprawnościami 15h/gr;
 - e) Zajęcia z wykorzystaniem Metody Dobrego Startu M. Bogdanowicz 15h/gr;
 - f) Zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się i kompetencje społeczne 15h/gr;
 - g) Zajęcia z robotyki 15h/gr;
 - h) Interaktywny język angielski 15h/gr.
2. Każde dziecko ma możliwość uczestniczyć w więcej niż jednej formie wsparcia. Nie ma jednak gwarancji, iż na każde wybrane zajęcia zostanie zakwalifikowany do grupy podstawowej.
3. W ramach projektu przeprowadzone zostaną również szkolenia dla nauczycieli w zakresie:
 - a) Szkolenie przygotowujące do prowadzenia zajęć z zakresu podstaw programowania i robotyki 20h/gr;
 - b) Szkolenie przygotowujące do korzystania z narzędzi TIK w wychowaniu przedszkolnym 16h/gr;
 - c) kurs I stopnia Metoda dobrego startu M. Bogdanowicz 20h/gr.
4. Wykaz zajęć dostępny dla dzieci i nauczycieli z OWP objętych projektem stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu i jest dla każdego OWP indywidualny – zgodnie z zapotrzebowaniem i diagnozą.

§5

Zasady rekrutacji

1. Koordynator projektu wraz z przedstawicielem OWP przeprowadzi spotkania informacyjne z dziećmi i rodzicami, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim.
2. Ogłoszenie o projekcie i rekrutacji zamieszczone zostanie na stronie www Gminy Luzino oraz OWP objętych projektem.
3. W każdym OWP objętym projektem, będzie działał punkt rekrutacyjny/informacyjny, w którym dostępne będą wszelkie informacje dotyczące projektu oraz druki rekrutacyjne i promocyjne.

4. Rekrutacja do projektu przeprowadzona zostanie w okresie wrzesień 2018r. – wrzesień 2020r.
5. Zasady rekrutacji na zajęcia dla dzieci:
 - a) chęć udziału w projekcie będą zgłaszać rodzice dzieci uczęszczający do OWP objętego projektem,
 - b) zgłoszenia na zajęcia może również dokonać nauczyciel-wychowawca,
 - c) dzieci, które z powodu niewystarczającej liczby miejsc nie zostały zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny w rankingu listy rezerwowej.
6. Zasady rekrutacji na szkolenia dla nauczycieli:
 - a) szkolenia dla nauczycieli w pierwszej kolejności będą otwarte dla tych, którzy będą prowadzić zajęcia w ramach proj. W dalszej kolejności nauczycieli wskaże dyrektor OWP,
 - b) nauczyciele, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie z braku miejsc określonych w projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy, na jego miejsce wchodzi kolejny w rankingu nauczyciel z listy rezerwowej.
7. Jeżeli liczba chętnych będzie niższa niż zakładana, zorganizowane zostaną dodatkowe spotkania z dziećmi i ich opiekunami, podczas których będą zachęceni do udziału w projekcie poprzez przedstawienie korzyści z niego płynących. W przypadku niedostatecznej liczby chętnych działania rekrutacyjne będą prowadzone do momentu przyjęcia założonej liczby uczestników
8. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych dzieci, a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans oraz będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.

§ 6

Nabór Uczestników Projektu

1. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani spośród dzieci i nauczycieli OWP wymienionych w §1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* na zasadach, o których mowa w §5.
2. Warunkiem umieszczenia uczestnika na liście rankingowej dla wybranego/wybranych rodzajów zajęć jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym *Deklaracji uczestnictwa w projekcie (dalej: Deklaracja)* która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Na podstawie złożonych Deklaracji Komisja rekrutacyjna w składzie: Koordynator, zastępca koordynatora i Dyrektor OWP kwalifikuje uczestnika do udziału w projekcie lub w przypadku braku miejsc określonych w projekcie umieszcza go na liście rezerwowej.
4. Dziecko/nauczyciel, który w wyniku rekrutacji zakwalifikował się do udziału w projekcie zostaje pełnoprawnym Uczestnikiem projektu, a Beneficjent i UP stają się stronami umowy, której warunki określa niniejszy Regulamin oraz Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

§ 7

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikające z WoD projektu.

2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we WoD.
4. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez OWP terminach.
5. Nauczyciele biorący udział w szkoleniach zobowiązani są do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu.
6. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
7. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych.
8. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
9. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia UP z listy uczestników projektu w przypadku:
 - na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, uczestnik ww. wniosek przedkłada do dyrektora OWP, który niezwłocznie informuje o tym Koordynatora Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
 - na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora OWP uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - rezygnacji UP z nauki/pracy w OWP biorącego udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora OWP,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.

§8

Postanowienia końcowe

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
2. O zaistniałych zmianach Beneficjent niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Dyrektorów OWP.
3. *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* dostępny jest w Biurze projektu, w OWP realizujących projekt oraz na stronie www Gminy Luzino.
4. Załączniki do Regulaminu:
 - Wykaz zajęć dostępnych dla uczniów i nauczycieli – Załącznik Nr 1,
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie (uczeń, nauczyciel) – odpowiednio Załącznik Nr 2.